



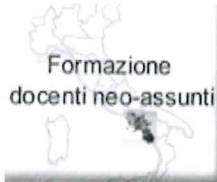
FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPrensIVO BORRELLI
C.F. 82008890632 C.M. NAIC8B6005

A00SEGR - IDENTIFICATIVO PROTOCOLLO SEGRETE
Prot. 0000614/U del 22/02/2018 12:38:16 V.4 - Curs



ISTITUTO COMPrensIVO "ERNESTO BORRELLI"
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale
VIA SCAFATI 10 - 80050 SANTA MARIA LA CARITÀ (NA)
Cod. Mecc. NAIC8B6005 - Cod. Fisc. 82008890632 Cod. Univoco UFAL3G
Tel./Fax 081/8741505
@mail naic8b6005@istruzione.it e naic8b6005@pec.istruzione.it
Sito web www.icborrelli.gov.it/portale



**AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AGLI ALUNNI
AI DOCENTI**

OGGETTO: ESTRATTO REGOLAMENTO D'ISTITUTO INTEGRATO IN DATA 09-02-2018

SI COMUNICANO LE SEGUENTI INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO
DELIBERATE IN DATA 09-02-2018 N.11/25

Assenze (per motivi di Famiglia e per Malattia), Ritardi, Uscite Anticipate

1. Le assenze devono essere giustificate con apposizione della firma di uno dei genitori su 1 libretto delle giustificiche e devono essere presentate al rientro in classe, all'inizio della prima ora di lezione all' insegnante che provvederà a controfirmare e a prendere nota sul registro. Se l'assenza è dovuta a malattia superiore ai cinque giorni occorre presentare una certificazione medica attestante che l'alunno è esente da malattie contagiose e può riprendere le lezioni; in caso di malattia infettiva il certificato medico deve recare il visto dell'Ufficio di Igiene e profilassi dell' ASL competente.

2. L'alunno che non giustifichi la sua assenza entro 3 (tre) giorni, dovrà essere accompagnato da uno dei genitori e da chi ne fa le veci. In caso di ripetute assenze su segnalazione dei docenti della classe, potranno essere inviate tempestive comunicazioni scritte alle famiglie.

3. Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno preventivamente avvertire la scuola tramite richiesta scritta e venire a prelevare personalmente lo studente (o delegare per iscritto un'altra persona maggiorenne che dovrà essere munita di documento di riconoscimento). **INTEGRAZIONE: LE USCITE ANTICIPATE O LE ENTRATE POSTICIPATE RIENTRANO NEL COMPUTO DELLE ORE DI FREQUENZA SCOLASTICA, QUINDI SI TRASFORMANO IN ORE DI ASSENZA NELLE SPECIFICHE DISCIPLINE CON CONSEGUENTE PESO NELLA VALUTAZIONE FORMATIVA.**

Uso del Telefono Cellulare e di altri Dispositivi Elettronici

1. E' tassativamente vietato l'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per motivi personali, per scopi ludici, per disturbo delle attività scolastiche e per atto di offesa verso coetanei e adulti.

2. All'ingresso, gli alunni hanno l'obbligo di spegnere il telefono cellulare o gli altri dispositivi elettronici e di riporli nello zaino e prelevarli per scopi didattici, solo se autorizzati e vigilati dai docenti.

3. Nel caso che l'allievo/a non ottemperi al divieto, il docente presente procederà al ritiro temporaneo del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici che saranno consegnati al dirigente scolastico per la necessaria custodia. Nel contempo, tale sequestro verrà annotato sul registro di classe, dandone contestuale comunicazione alla famiglia interessata, anche per riottenere l'oggetto sequestrato. Nel caso in cui nessuno dei genitori sia rintracciabile, il telefono sarà riconsegnato all'alunno al termine delle lezioni, ma egli dovrà essere accompagnato da uno dei genitori il giorno scolastico successivo, in modo che venga messo al corrente della mancanza del figlio.

4. **INTEGRAZIONE: GLI ALUNNI SONO TENUTI A RIPORRE IN APPOSITO CONTENITORE DI CLASSE IL DISPOSITIVO E RIPRENDERLO ALLA FINE DELLE LEZIONI.**

4. Il consiglio di classe competente, sulla base delle norme del vigente regolamento, stabilirà eventuali sanzioni disciplinari aggiuntive, rientrando il comportamento dell'allievo/a tra quelli che introducono turbativa e discontinuità nel processo educativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to dott.ssa Carla Farina
Firma omessa ai sensi dell'art. 3, c.2 del Decreto Legge 39/93)